

Aika 10.06.2021, klo 18:01 - 21:15

Paikka Sosiaalitoimisto

Käsitellyt asiat

- § 42 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 43 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 44 **Perusturvan asiakasmaksut**
- § 45 **Ohje palvelusetelin arvon määrittämiseksi ikäihmisten tehostetussa palveluasumisessa**
- § 46 **Palvelusetelin arvon laskentaperusteet / tehostettu palveluasuminen**
- § 47 **Lausuntopyyntö Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän palvelujen kehittämiseksi**
- § 48 **Sosiaalityöntekijän virka / Ikäihmiset**
- § 49 **Sosiaalityöntekijän virka / Vammaispalvelut**
- § 50 **Johtavan sosiaalityöntekijä sijaistaminen**
- § 51 **Lomautukset / perusturva**
- § 52 **Kissankello yksikön toiminnan muutos**
- § 53 **Maksamattomien laskujen poistoesitys (Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 621 /1999 § 24)**
- § 54 **Perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 55 **Tiedoksi**
- § 56 **Muut asiat**
- § 57 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kaija Visuri, puheenjohtaja
Jyrki Pihlajamaa, 1. varapuheenjohtaja
Jari Lönn
Maria Pihlajamaa, poistui 19:43
Mervi Leppilahti
Minna Niemi
Raimo O Kinnari
Riitta Vettenranta
Teemu Knuutti

Muut saapuvilla olleet

Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä, esittelijä, sihteeri
Sauli Tuomela, kunnanhallituksen edustaja, § 42-43, 47-57

Allekirjoitukset

Kaija Visuri
Puheenjohtaja

Anneli Riski
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.06.2021

23.06.2021

Jyrki Pihlajamaa

Mervi Leppilahti

23.06.2021

Jari Lönn § 53

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 24.6.2021

Niina Lammi, toimistosihteeri

§ 42

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.01.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 43

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Jyrki Pihlajamaa ja jäsen Mervi Leppilähti.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Perusturvalautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 23.6.2021.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Jyrki Pihlajamaan ja jäsen Mervi Leppilähdén.

§ 44

Perusturvan asiakasmaksut

LAIIDno-2018-108

Valmistelija / lisätiedot:
Anneli Riski
anneli.riski@laihia.fi
johtava sosiaalityöntekijä

Liitteet

1 Perusturvan asiakasmaksut Luonnos

Sosiaali- ja terveystalvelujen asiakasmaksulakia on uudistettu.

Uudistuksella parannetaan palvelujen yhdenvertaista saatavuutta ja oikea-aikaisuutta sekä laajennetaan terveystalvelujen maksuttomuutta sekä kohtuullistetaan maksuja. Lakimuutokset tulevat voimaan 1.7.2021.

Pohjanmaan hyvinvointialueen asettama asiakasmaksutyöryhmä on käsitellyt ajankohtaisia kysymyksiä jotka liittyvät asiakasmaksulain muutoksiin 1.7.2021 alkaen (vaihe 1). Lisäksi on laadittu yhteiset tiedotus- ja tuloksetymallit sekä hakemus pohja asiakasmaksun huojentamiseksi tai setelin arvon korottamiseksi. Työryhmä ehdottaa, että jäsenkunnat ja nykyiset sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueet noudattavat laissa määriteltyt vähimmäistasot.

Asiakasmaksutyöryhmä jatkaa työtään ja tulee syksyllä tekemään ehdotuksen mm. tukipalvelujen, tilapäisen kotipalvelun asiakasmaksujen yhdenmukaistamiseksi 1.1.2022 alkaen (vaihe 2).

Kunnat vastaavat jatkossakin asiakasmaksujen perimisestä ja voivat tietysti reunaehdoin päättää asiakasmaksuista. Muutoksista on tiedotettava asiakkaita ja kuntalaisia.

Alla tiivistelmä muutoksista jotka astuvat voimaan 1.7.2021.

Laki sisältää jatkossa pitkäaikaisten sosiaalihuoltolain nojalla järjestettyjen asumispalvelujen maksut. Palveluasumisen maksut ovat puuttuneet kokonaan asiakasmaksulainsäädännöstä; tästä syystä kuntien maksut ovat vaihdelleet suuresti.

Asiakasmaksulainsäädännössä säädetään jatkossakin enimmäismaksuista tiettyjen palvelujen osalta. Kunta voi päättää ottaa käyttöön enimmäismaksua pienemmän maksun tai antaa palvelun maksutta. Kunnan velvoitetta tiedottaa asiakasta maksujen alentamisesta ja perimättä jättämisestä on vahvistettu säätämällä tästä laissa.

Kotihoidon ja palveluasumisen (henkilöstöä ei yöllä) maksu määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen, asiakkaan tarpeen mukaisten palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn ja perheen koon mukaan vastaavalla tavalla kuin kotihoidon maksuissa aikaisemminkin. Asiakkaan saaman palvelukokonaisuuden tulee vastata palvelupäätökseen kirjattua. Jos palvelujen tarpeessa tai palvelujen totutuksessa tapahtuu muutoksia, tulee palvelupäätöstä muuttaa.

Tehostetussa palveluasumisessa (henkilöstöä ympäri vuorokauden), pitkäaikaisessa laitoshoidossa ja pitkäaikaisessa perhehoidossa maksu määräytyy samanlaisin perustein. Maksu saa olla enintään 85 % asiakkaan nettokuukausituloista, joista on tehty laissa säädetty vähennykset. Omaan käyttöön on jäätävä vähintään 164 €.

Muutoksenhakua koskevaa sääntelyä on selkiytetty ja asiakkaan oikeusturvaa vahvistettu. Tasasuuruisia asiakasmaksuja koskevaa oikaisuvaatimusohjausta on selkiytetty. Kaikkiin maksuihin voi hakea muutosta.

Uudessa laissa korostetaan asiakasmaksujen alentamisen ja perimättä jättämisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentuloturvaan.

Maksukattoa laajennetaan suun terveydenhuollosta, terapiasta, tilapäisestä kotisairaanhoidosta ja tilapäisestä kotisairaalahoidosta sekä tietyistä etäpalveluista perittäviin asiakasmaksuihin 1.1.2022 alkaen. Jatkossa maksukattoa kerryttävät myös asiakasmaksut, joiden suorittamiseen on myönnetty toimeentulotukea.

Perusturvan asiakasmaksut ohje on päivitetty vastaamaan asiakasmaksulain muutosta.

Kuntaliiton yleiskirje: <https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/sosiaali-ja-terveydenhuollon-asiakasmaksulain-osittaisuudistus>

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää huomioida uuden asiakasmaksulain voimaantulon 1.7.2021 ja hyväksyä perusturvan asiakasmaksut 1.7.2021 alkaen liitteen mukaan.

Perusturvalautakunta päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Merkittään, että kunnanhallituksen edustaja Sauli Tuomela poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi/Laihian Hyvinvointi Oy:n hallituksen jäsen) eikä esteellisenä ottanut osaa tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Perusturvalautakunta, § 9,16.01.2020
Perusturvalautakunta, § 27,17.03.2021
Perusturvalautakunta, § 45, 10.06.2021

§ 45

Ohje palvelusetelin arvon määrittämiseksi ikäihmisten tehostetussa palveluasumisessa

LAIIDno-2021-196

Perusturvalautakunta, 16.01.2020, § 9

Liitteet

1 ohjeistus.pdf

Laihian kunnassa on käytössä palveluseteli tehostetussa palveluasumisessa. Joskus tulee tilanteita, jolloin palvelusetelin arvoa tulee harkita. Harkinnasta ei ole aikaisemmin tehty ohjeistusta. Ohjeistus liitteenä.

Ehdotus

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan ohjeistuksen palvelusetelin arvon harkinnasta ikäihmisten tehostetussa palveluasumisessa.

Päätös

Perusturvalautakunta päättää ottaa tämän asian kiireellisenä käsiteltäväksi.

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Perusturvalautakunta, 17.03.2021, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:
Anneli Riski
anneli.riski@laihia.fi
johtava sosiaalityöntekijä

Liitteet

1 Ohje palvelusetelin arvon määrittämiseksi

Laihian kunnassa on käytössä palveluseteli ikäihmisten tehostetussa palveluasumisessa. Palvelusetelin arvon myötä määrittäytyvä asiakkaan hoivamaksun osuus ja asumisyksikön välttämättömät kustannukset (vuokra + ateriat) yhteensä ovat joissakin tilanteissa osoittautuneet asiakkaille tuloihin nähden kohtuuttoman suuriksi. Palvelusetelin arvoa on voitu kohtuullistaa siten, että tulot riittävät kattamaan välttämättömät menot. AVIn ohjauksen perusteella ohjetta palvelusetelin arvon määrittämiseksi on tarvetta päivittää.

Uudistettu asiakasmaksulaki astuu voimaan 1.7.2021 jonka myötä asiakasmaksut tulee vahvistaa uutta lakia vastaavaksi. Perusturvalautakunta käsittelee asiakasmaksukokonaisuutta uudelleen ennen 1.7.2021.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan ohjeistuksen ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvon määrittämisestä aj. 1.4.2021 - 30.6.2021.

Perusturvalautakunta päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan ohjeistuksen ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvon määrittämisestä aj. 1.4.2021 - 30.6.2021 sillä muutoksella, että vuokra huomioidaan täysimääräisenä ilman kuntakohtaista enimmäismäärää.

Perusturvalautakunta päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Merkittään, että kunnanhallituksen edustaja Sauli Tuomela poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi/Laihian Hyvinvointi Oy:n hallituksen jäsen) eikä esteellisenä ottanut osaa tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Tuomela palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen.

Perusturvalautakunta, 10.06.2021, § 45

Valmistelija / lisätiedot:
Anneli Riski
anneli.riski@laihia.fi
johtava sosiaalityöntekijä

Liitteet

1 Ohje palvelusetelin arvon määrittämiseksi

Perusturvalautakunta on kokouksessaan 17.3.2021 (§27) määrittänyt palvelusetelin arvon harkintaan liittyvän ohjeistuksen aj.1.4.-30.6.2021.

1.7.2021 voimaan tulevan asiakasmaksulain myötä palvelusetelin arvon harkintaan liittyvään ohjeistukseen on tarpeen tehdä muutos käyttövaran määrän osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan ohjeistuksen ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvon määrittämisestä 1.7.2021 alkaen.

Perusturvalautakunta päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan ohjeistuksen ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvon määrittämisestä 1.7.2021 alkaen lisättyä lauseella; laskelman lisäksi huomioidaan maksukyky suhteessa toimeentulon vaarantumiseen.

Perusturvalautakunta päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen. Hyväksytty ohjeistus päätöksen liitteenä.

Merkitään, että kunnanhallituksen edustaja Sauli Tuomela poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi/Laihian Hyvinvointi Oy:n hallituksen jäsen) eikä esteellisenä ottanut osaa tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

§ 46

Palvelusetelin arvon laskentaperusteet / tehostettu palveluasuminen

LAItno-2021-196

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

johtava sosiaalityöntekijä

Kuntaan on tullut yhteydenottoja ja vaatimuksia ympärivuorokautisen asumispalvelun osalta. Yhteydenotot ja vaatimukset koskevat asiakkaiden taloudellisia asioita.

Laihian kunnan perusturvalautakunta on päättänyt ottaa ikäihmisten palvelusetelin asumispalveluissa käyttöön kokouksessaan 7.9.2017. Samalla palvelusetelille on määriteltävä arvotaulukko. Palvelusetelin arvotaulukkoa on tarkasteltu kyseisen päätöksen jälkeen useaan otteeseen.

Palvelusetelilain § 8 mukaisesti palvelusetelin arvoa on korotettava jos asiakkaan tai hänen perheensä toimeentulo tai asiakkaan lakisääteinen elatusvelvollisuus muutoin vaarantuu, taikka se on tarpeen muut huollolliset näkökulmat huomioiden. Lain § 8 on viittaus § 7 ensimmäiseen momenttiin, jossa määritellään, että palvelusetelin arvo on määriteltävä siten, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Siinä määritellään myös se, mitä kohtuullisuutta arvioitaessa on huomioitava.

Laihian kunnan tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvotaulukko on ollut 1.9.2018 lähtien pääsääntöisesti noin 15 % korkeampi kuin esimerkiksi Vaasan kaupungin vastaava arvotaulukko. Tämä osaltaan osoittaa sen, että kunta on pyrkinyt jo arvotaulukkoa määriteltessään vastaamaan palvelusetelilain § 7 edellytykseen niiltä osin kuin arvotaulukko ohjaa palvelusetelin myöntämistä.

Laihian kunta on myös hyväksynyt muita tehostetun palveluasumisen palveluntuottajia, jolloin asiakkaalla on ollut mahdollisuus valita edullisemman vuorokausihinnan määritellyt yksikkö. Asiakas on palveluntuottajaa valitessaan arvioinut varojensa riittävyttä valitsemassaan yksikössä / turvannut täten oman toimeentulonsa vaaraantumattomuus.

Palvelusetelin arvotaulukon lisäksi asiakkaalle myönnettävän palvelusetelin arvon määrittämisestä ohjaa perusturvalautakunnan päättämä käyttövaran määrä, asiakasmaksuohjeistus sekä ohje palvelusetelin arvon harkinnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää, että tehostetun palveluasumisen asiakkaita ja heidän omaisiaan informoidaan hakemaan kirjallisesti muutosta heille myönnetyn palvelusetelin määrittelyyn perusturvalautakunnan 16.1.2020 ja 17.3.2021 päättämien ohjeiden mukaisesti sekä jatkossa 1.7.2021 voimaan tulevien ohjeiden mukaisesti, mikäli palvelusetelin laskentaperusteissa on havaittu epäkohta.

Perusturvalautakunta ohjeistaa viranhaltijaa toimimaan lautakunnan päättämien edellä mainittujen ohjeiden mukaisesti.

Päätös

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä yksimielisesti esittelijän ehdotuksen, mikäli asiakkaalla on hakemuksen yhteydessä osoittaa sopimus, joka osoittaa perusteet palveluntuottajan asettaman ylläpitomaksun perimiselle hoivamaksun lisäksi. Mikäli perusteet löytyy, perusturvalautakunta velvoittaa kunnan johdon aloittamaan neuvottelut Laihian Hyvinvoinnin kanssa asiakkaille hyvitettyjen ylläpitomaksujen palauttamiseksi kunnalle. Perusturvalautakunta edellyttää tuomaan neuvottelujen tulokset tiedoksi perusturvalautakunnalle.

Merkitään, että kunnanhallituksen edustaja Sauli Tuomela poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi/Laihian Hyvinvointi Oy:n hallituksen jäsen) eikä esteellisenä ottanut osaa tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Tuomela palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen.

Kokous oli tauolla pykälän käsittelyn aikana klo 18.59 - 19.30.

§ 47

Lausuntopyyntö Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän palvelujen kehittämiseksi

LAIIDno-2021-351

Valmistelija / lisätiedot:
Anneli Riski
anneli.riski@laihia.fi
johtava sosiaalityöntekijä

Liitteet

1 Lausunto

Eskoon tuki- ja osaamiskeskus on pyytänyt jäsenkunniltaan lausuntoa Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän palvelujen kehittämiseksi.

Asiassa on järjestetty kuntakuuleminen 27.5.2021. Kuntakuulemistilaisuudessa on esitelty Eskoon uudistunut palvelu- ja hallinnollinen rakenne, joka on aloittanut toimintansa 3.8.2020. Uuden rakenteen myötä kuntayhtymä keskittyy ydintoimintaansa: sosiaalihuollon- ja lastensuojelupalveluihin.

Lausunto nähtävillä kokouksessa.

Oheismateriaali: Lausuntopyyntö

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta hyväksyy kokouksessa esitetyn lausunnon Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän palvelujen kehittämiseksi ja edellyttää toimivaltaisen viranhaltijan allekirjoittamaan/toimittamaan lausunnon määräaikaan mennessä.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 48

Sosiaalityöntekijän virka / Ikäihmiset

LAIIDno-2021-360

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

johtava sosiaalityöntekijä

Laihian kunnan perusturvaosastolla on ollut haettavana ikäihmisten sosiaalityöntekijän virka ajalla 12.5.-26.5.2021. Ikäihmisten sosiaalityöntekijän /vanhustyönjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset on päivitetty kunnanhallituksessa 24.5.2021. Sosiaalityöntekijän kelpoisuusvaatimus sosiaalityöntekijän virkaan on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 § mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys. Mikäli kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita ei ole, voidaan virkaan valita vuodeksi lain 12 §:n ehdot täyttävä hakija.

Ikäihmisten sosiaalityöntekijän virkaan tuli yksi (1) hakemus. Haastatteluryhmä on haastatellut hakijan 2.6.2021.

Laki kunnallisesta viranhaltijasta toteaa kelpoisuusvaatimusten osalta että sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti, että ikäihmisten sosiaalityöntekijän virkaan valitaan XX (sosionomi AMK) 1.10.2021 alkaen, vuoden määräajaksi sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) lain 12 §:n perusteella.

Valinta on ehdollinen siihen asti kunnes valittu toimittaa kirjallisen ilmoituksen viran vastaanottamisesta ja hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan sekä rikosrekisteriotteen. Asiakirjat on toimitettava viimeistään 30 päivän kuluttua valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Koeaika on kuusi (6) kuukautta. Palkkaus KVTES.

Valittun nimi poistettu 17.8.2021.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 49

Sosiaalityöntekijän virka / Vammaispalvelut

LAIIDno-2018-246

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

johtava sosiaalityöntekijä

Laihian kunnan perusturvaosastolla on ollut haettavana vammaispalvelujen sosiaalityöntekijän virka ajalla 20.5.-3.6.2021. Sosiaalityöntekijän kelpoisuusvaatimus sosiaalityöntekijän virkaan on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 § mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys. Mikäli kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita ei ole, voidaan virkaan valita vuodeksi lain 12 §:n ehdot täyttävä hakija.

Vammaispalvelujen sosiaalityöntekijän virkaan tuli kaksi (2) hakemusta, kelpoisia hakijoita oli 1.

Kelpoisuuden täyttävä hakija haastatellaan 7.6.2021 haastatteluryhmän toimesta.

Viran ainut kelpoinen hakija on 10.6.2021 ilmoittanut peruvansa hakemuksensa.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää jatkaa viran hakuaikaa.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 50

Johtavan sosiaalityöntekijä sijaistaminen

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

johtava sosiaalityöntekijä

Hallintosääntö kohdassa D *Perusturvalautakunnan tehtävät ja toimivalta* määrittää johtavien viranhaltijoiden esteellisyydestä seuraavaa:

Perusturvalautakunnassa käsiteltävät asiat päätetään perusturvajohtajan esittelystä. Perusturvajohtajan ollessa estynyt tai esteellinen toimii esittelijänä johtava sosiaalityöntekijä, jonka tehtävänä on hoitaa perusturvajohtajan muutkin virkatehtävät. Mikäli johtava sosiaalityöntekijä on estynyt, toimii esittelijänä lautakunnan määräämä viranhaltija. Hänen tehtävänä on hoitaa tällöin muutkin perusturvajohtajan tehtävät.

Perusturvan organisaation nykyisen henkilöstörakenteen vuoksi perusturvalautakunnan tulee nimetä johtavalle sosiaalityöntekijälle sijainen tämän vuosilomien ja muun esteellisyyden ajalle.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää määrätä vanhustyönjohtajan toimimaan johtavan sosiaalityöntekijän sijaisena tämän vuosiloman/tai muun poissaolon aikana.

Vanhustyönjohtaja käyttää sijaisena toimiessaan hallintosäännön määrittelemää ratkaisuvaltaa.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 51

Lomautukset / perusturva

LAIIDno-2021-294

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

johtava sosiaalityöntekijä

Hallintosäännön 42 §:n mukaan kunnanhallitus päättää henkilöstön lomauttamisen periaatteista ja lomauttamisen käyttöönotosta taloudellisella ja/tai tuotannollisella perusteella.

Kunnanhallitus päätti 21.9.2020 § 155 hyväksyä yhteistoimintamenettelyn neuvottelutuloksen. Kunnanhallitus päätti, että mikäli henkilökunnan vapaaehtoiset säästöt eivät kata neuvotteluissa käsiteltyä 100.000 euron säästövelvoitetta vuosina 2020 - 2021, haetaan säästö henkilöstön lomautuksilla.

Sitoutumiset vapaaehtoiisiin säästötoimiin (palkaton vapaa, lomarahojen vaihto vapaaksi tai osa-aikaistus) tuli antaa 30.11.2020 mennessä. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 25.1.2021 § 6, että Laihian kunta lomauttaa vuonna 2021 kolmeksi päiväksi ne viran- ja toimenhaltijat, jotka eivät ole sitoutuneet mihinkään vapaaehtoiseen säästötoimeen. Kokouksessaan 8.3.2021 kunnanhallitus hylkäsi lomautuspäätökseensä tulleet oikaisuvaatimukset.

Kunnallisen viranhaltijalain (304/2003) 7 luvun 30 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija voidaan lomauttaa enintään 90 päivän ajaksi, jos tehtävät tai työnantajan edellytykset tarjota työtä ovat tilapäisesti vähentyneet eikä työnantaja voi kohtuudella järjestää muita tehtäviä tai työnantajan tarpeisiin sopivaa koulutusta.

Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) VIII luvun 1 § 1 momentin soveltamisohjeen mukaan kustannusten pakottava vähentämistarve kunnassa taikka sen kyseisessä toimintayksikössä voi olla määräaikaisen lomautuksen perusteena.

Lomautuksen perusteena ovat taloudelliset syyt.

Lomautuksia koskeva yhteistoimintalain (449/2007) mukainen yhteistoimintavelvoite on täytetty ennen päätöksentekoa. Lomautuksia koskevat yt-neuvottelut käytiin 23.6.2020 - 2.9.2020.

Hallintosäännön 42 §:n mukaan viranhaltijan tai työntekijän lomauttamisesta toistaiseksi tai määräajaksi päättää se viranomainen, joka ottaa viranhaltijan virkaan tai työntekijän työsopimussuhteeseen. Perusturvalautakunnan tulee tehdä päätös perusturvan viranhaltijoiden lomauttamisesta.

Perusturvaosastolla lomautukset on suunniteltu yksilöllisten työtilanteiden mukaan ja henkilöstöressurssien mahdollistamalla tavalla. Viranhaltijoiden lomautukset jaksotetaan siten, että välttämättömät tehtävät tulevat hoidetuiksi ja lomautuksissa noudatetaan vuorottelua, jotta sijaistamiset voidaan hoitaa asianmukaisesti. Suunnittelussa on pyritty siihen, että lomautuksella on mahdollisimman vähän vaikutusta palvelutuotantoon.

Lomautussuunnitelma nähtävissä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta hyväksyy lomautussuunnitelman ja päättää lomauttaa kyseiset viranhaltijat kolmen vuorokauden ajaksi lomautusilmoituksissa heille annettuina ajankohtina.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Raimo O Kinnari ilmoitti vastustavansa lomautussuunnitelman toteuttamista.

§ 52

Kissankello yksikön toiminnan muutos

Valmistelija / lisätiedot:
Anneli Riski
anneli.riski@laihia.fi
johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta 18.5.2017 § 45

Valmistelija: Hannu Happonen, perusturvajohtaja, hannu.happonen@laihia.fi

Kuvaus

Kissankello on Mikintuvan yksikkö, jossa asuu 25 asukasta ja työskentelee 12,5 (hoitotyö, tilahuolto, keittiö) työntekijää. Hoitohenkilöstö työskentelee ilta- ja aamuvuorossa. Yöaikaan Laihian kunnan yöpartio käy tarvittaessa. Tilat omistaa Laihian Vanhustenkotiyhdistys, jolta Laihian kunta on vuokrannut ne.

Osana valtakunnallista suositusten mukaista sosiaali- ja terveydenhuollon rakenneuudistusta on tarpeen tarkastella käytössä olevia tiloja sekä henkilökunnan sijoittumista ja pyrkimystä avopalveluiden vahvistamiseen. Tulevaisuudessa asumispalveluiden alaisuudessa toimisi jatkossa vain ympärivuorokautiset yksiköt; Isootupa, Toiska ja Mikintuvan Kanerva.

Muutoksesta johtuen Kissankello yksikön henkilöstö siirtyisi hallinnollisesti kotihoidon alaisuuteen. Asukkaiden vuokrasopimukset siirtyisivät kiinteistön omistajan hoidettavaksi. Asukkaiden tarvitsemat palvelut hoitaa tulevaisuudessa kotihoito.

Päätösehdotus

Hannu Happonen, perusturvajohtaja, hannu.happonen@laihia.fi

Perusturvalautakunta päättää siirtää Kissankello yksikön henkilöstön kotihoidon alaisuuteen.

Perusturvalautakunta päättää sopia vuokrausjärjestelyistä siten, että tulevaisuudessa vuokrausjärjestelyt ja kiinteistöön liittyvät asiat hoitaa kiinteistön omistaja (Laihian Vanhustenkotiyhdistys). Muutos tapahtuu vuoden 2017 aikana.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

Perusturvalautakunta päättää siirtää Kissankello-yksikön henkilöstön kotihoidon alaisuuteen.

Perusturvalautakunta päättää sopia vuokrausjärjestelyistä siten, että tulevaisuudessa vuokrausjärjestelyt ja kiinteistöön liittyvät asiat hoitaa kiinteistön omistaja (Laihian Vanhustenkotiyhdistys). Muutos toteutetaan 31.12.2017 mennessä.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Perusturvalautakunta 18.11.2020, § 82

Valmistelija: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä, anneli.riski@laihia.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 21.9.2020 §155 Talouden tasapainottamiseen liittyvällä yhteistoimintamenettelyllä asettanut 700 000 euron henkilöstösäästövelvoitteen vuosille 2020-2021. Asiaan liittyvät yt-neuvottelut on kunnassa käyty ja kunnanhallituksen päätöksellä hallintokunnat on velvoitettu toimeenpanemaan päätöksessä esitetyt toimenpiteet säästövelvoitteen toteutumiseksi. Perusturvalautakunnan tulee tähän päätökseen perustuen tarkastella Kissankellon kotihoidon palvelutasoa ja toiminnan organisointia 30.11.2020 mennessä.

Perusturvalautakunta on tarkastellut Kissankellon toimintaa ja toiminnan organisointia. Kotihoidonohjaaja Riitta Krooks on ollut asiantuntijajäsenenä perusturvalautakunnan kokouksessa 21.10.2020 kertomassa Kissankello yksikön tämän hetken palvelutasosta.

Kissankellon palvelutason ja laskutettavien käyntien sisällön tulee olla yhdenvertaisia kaikkien kotihoidon asiakkaiden osalta. Tämän vuoksi Kissankellon asiakkaan palvelutasoa täytyy tarkastella käyntejä yhteensovittamalla (samalla käynnillä hoidetaan kaikki tarvittavat tehtävät), kuntouttavaa työtä vahvistamalla (asiakkaan omatoimisuuden tukeminen ja aktivoiminen), asiakkaan hoitoisuutta arvioimalla (hoitosuunnitelmien päivittäminen, RAI-arvioinnit, toimintakyky vs palveluntarve muodostaa perustelut asiakaskäynnille ja käynnin tavoitteille) sekä henkilöstön työnkiertoa lisäämällä yhtenäisen toimintakulttuurin aikaansaamiseksi.

Lisäksi on tarpeen pikaisesti selkeyttää vuokranantajan ja kotipalvelun vastuut ja velvoitteet asianmukaiselle tasolle.

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta päättää velvoittaa kotihoidon palvelutason yhdenmukaistamista pikaisesti seuraavissa asiakokonaisuuksissa:

- asiakaskäyntien yhteensovittaminen
- asiakkaiden hoitoisuuden arviointi
- henkilöstön työnkierto

Toteutetut toimet tulee antaa tiedoksi perusturvalautakunnalle viimeistään 31.5.2021 mennessä.

Perusturvalautakunta päättää, että vuokranantajan vastuut ja velvoitteet tulee saattaa välittömästi asianmukaiselle tasolle.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Perusturvalautakunta 10.6.2021 § 52

Kunnanhallitus on talouden tasapainottamistoimenpiteenä velvoittanut mm tarkastelemaan kotihoidon palvelujen yhdenmukaistamista Kissankellon palvelujen osalta. Perusturvalautakunta on kokouksessaan 18.11.2020 (§82) velvoittanut kotihoidon kehittämään talouden tasapainottamissuunnitelmaa noudattaen palvelutason yhdenmukaistamista.

Toteutetut toimet:

1. Kotipalvelun käynnit on yhdenmukaistettu kentän ja Kissankellon välillä, mm.
 - "ylimääräisiä" käyntejä ei tehdä vaan kaikki toimet keskitetään sovittujen käyntimäärien sisältöihin
 - Asiakkaat saavat ottaa taas itse ruoka-annokset (pandemiasta johtuvista syistä palvelutaso ja toimintatavat piti ottaa huomioon)
 - Hoitosuunnitelmia päivitetään jatkuvasti, vähintään puolivuositain ja varsinkin silloin jos asiakkaan voinnissa tapahtuu muutosta.
 - Käyntien maksimi määrä vuorokaudessa on 4 käyntiä myös Kissankellosa, yli 4käyntiä päivässä edellyttää palveluasumisen tarpeen arviontia.
 - Rai- toimintakykyarvio päivitetään kaikilla asiakkailla puolen vuoden välein ja aina jos toimintakyvyssä tapahtuu oleellista muutosta.
 - Henkilöstöä on koko ajan kierrätetty kentän ja Kissankellon välillä, pandemian sallimissa puitteissa.
2. Vuokranantajan vastuista ja velvoitteista on käyty neuvottelut Vanhustenkotiyhdistyksen kanssa 21.1.2021. Vuokranantajan kanssa on sovittu että vuokranantaja hankkii yleisiin tiloihin siivouspalvelun koska siivous ei kuulu kotipalvelun työtehtäviin.
3. Kotihoidon ohjaaja Riitta Krooks on tehnyt selvityksen kotipalvelun välittömän hoitotyön osuudesta. Selvityksen mukaan Kissankellon välittömän hoitotyön osuus sattumanvaraisella valikoidulla seuranta-ajalla 3.-9.5.2021 on 60,5%, kun kentän kohteet mukaan lukien toteuma on 52%. Välittömän hoitotyön tavoitetaso on 55%, vrt. Vaasan kotipalvelun strateginen tavoitetila 50%.
4. Kotipalveluhenkilöstön ajopäiväkirjojen yhteenveto aj.3.5.-9.5.2021 osoittaa käyntien yhteensovittamisen toteutuneen hyvin.
5. DomaCare toiminnanohjausjärjestelmää ja sen mahdollistama työnjako suunnittelu on mahdollistanut tehokkaan työn suunnittelun ja välittömän hoitotyön osuuden lisäämisen.
6. Alvar-kuvapuhelinpalvelulla toteutettavan etähoitajakontaktin tavoite keväälle 2021 oli 1 kontakti/päivä. Toteuma on ollut 2-3kontaktia/pvä.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää todeta, että kotipalvelu on saavuttanut Kissankellon toiminnan yhdenmukaistamiseen ja tehostamiseen saavutetut tavoitteet sovittuun aikatauluun 31.5.2021 mennessä.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 53

Maksamattomien laskujen poistoesitys (Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 621/1999 § 24)

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 54

Perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

LAIIDno-2021-74

Valmistelija / lisätiedot:
Anneli Riski
anneli.riski@laihia.fi
johtava sosiaalityöntekijä

Liitteet

1 viranhaltijapäätökset 100621

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty perusturvalautakunnan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen. (Kuntalaki 92 §)

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta työnjohtasioita (esim. vuosilomat, päivystysvapaat, ei harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat, koulutus- ja virkamatkamääräykset) tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. (Hallintosääntö 57 §)

Perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjaluetelot ajalta 19.4.-2.6.2021 nähtävillä kokouksessa ja liitetään pöytäkirjaan.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Perusturvalautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 55

Tiedoksi

- AVIn valvontapäätös LSSAVI/7854/2020, 4.5.2021
- Laaduntunnuksen jatkuminen
- Muistutus / turvapuhelinjärjestelmä
- AVIn selvityspyyntö LSSAVI/5592/2021 9.6.2021
- AVIn valvontapäätös LSSAVI/18494/2020 4.6.2021
- AVIn päätös, valvonta-asian päättäminen LSSAVI/18227/2019 3.6.2021

Päätös

Perusturvalautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

§ 56

Muut asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

§ 57**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 24.6.2021.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.15.

Muutoksenhakukielto

§42, §43, §47, §49, §52, §54, §55, §56, §57

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§44, §45, §46, §48, §50, §51, §53

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo
postiosoite: PL 13, 66401 Laihia
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia tai
Sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi
Telekopio +358-6-4771 224
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00